

## **Oddělení lékařské knihovny** **provozní doba od 01. 02. 2024**

### **Centrální knihovna Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.**

Oddělení lékařské knihovny – budova B (5. patro)

Sociální péče 3316/12A Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z.

401 13 Ústí nad Labem

### **PROVOZNÍ DOBA** (po individuální domluvě lze provozní dobu prodloužit):

Pondělí až pátek: 08:00 – 15:00



### **Dílčí knihovna Nemocnice Most, o.z.**

Oddělení lékařské knihovny – budova B  
J. E. Purkyně 270  
434 64 Most

### **PROVOZNÍ DOBA** (po individuální domluvě lze provozní dobu prodloužit):

Pondělí až pátek: 08:00 – 13:00

### **Dílčí knihovna Nemocnice Děčín, o.z.**

Oddělení lékařské knihovny – budova P  
U Nemocnice 1  
405 99 Děčín 2

### **PROVOZNÍ DOBA** (po individuální domluvě lze provozní dobu prodloužit):

Pondělí až pátek: 08:00 – 13:00

## **Služby OLK:**

### **Výpůjční služby:**

- prezenční výpůjčky (v knihovně)
- absenční výpůjčky (mimo budovu knihovny)
- meziknihovní výpůjčky služba (MVS) a mezinárodní meziknihovní výpůjčky služba (MMVS)

### **Cirkulační služby:**

- českých a zahraničních časopisů z vlastního fondu,
- zahraničních časopisů z fondů jiných českých knihoven

### **Reprografické a jiné kopírovací služby:**

- z dokumentů, které jsou ve vlastním fondu
- meziknihovní reprografické a jiné kopírovací služby
- mezinárodní reprografické služby z dokumentů fondů zahraničních knihoven

### **Elektronické a internetové služby:**

- elektronická komunikace s uživatelem a knihovnami
- elektronické objednávání a dodávání dokumentů
- přístup k elektronickým informačním zdrojům

### **Rešeršní služby:**

- rešerše zpracované knihovnou z vlastních českých i zahraničních zdrojů
- rešerše zprostředkované (doba vyřízení ve lhůtě 30 pracovních dní)
- návazné zajištění plných textů
- bibliometrie – citační ohlas publikační činnosti požadovaného autora, impact factor (zprostředkování – doba vyřízení se může lišit dle období, 5 – 30 pracovních dní)

### **Informační služby:**

- poradenské (informace o katalozích, databázích, fondu a využívání knihovny)
- lokačně informační (zjišťování dostupnosti fondů)
- konzultační

### **Propagační služby:**

- novinková služba
- pořádání exkurzí
- vydávání článků, informačních letáků o knihovně, katalozích, knih. fondu apod.
- prezentace na webu a intranetu KZ, a. s.
- prezentace na UJEP atd.

### **Služby studovny:**

PC s přístupem na internet pro zaevidované uživatele knihovny